

Chargé.e de projet

Éco-boutique – Service à la clientèle

MANDAT

Sous la supervision de la direction et en collaboration avec les autres membres de l'équipe permanente, le/la chargé.e de projet sera responsable du service à la clientèle de l'organisme et de l'éco-boutique dans un objectif de réduction à la source.

ROLE ET RESPONSABILITES :

Service à la clientèle :

- Répondre aux demandes des citoyens par téléphone et en personne aux bureaux de l'organisme ;
- Renseigner les citoyens sur les diverses actions environnementales qu'ils peuvent appliquer dans leur quotidien ;
- Faire la promotion des produits écoresponsables et zéro déchet disponibles à l'éco-boutique et procéder à la vente le cas échéant ;
- Assurer une présence au kiosque de l'organisme lors des marchés publics tous les samedis de l'été 2019 (Juin à Septembre) et lors de quelques kiosques éphémères durant le reste de l'année.
- Gestion et maintien de la caisse enregistreuse et des stocks de produits écologiques en vente aux bureaux de l'organisme.
- Gestion des demandes de bacs des collectes de recyclage et des résidus alimentaires.

Animation :

- Préparer, développer, animer des ateliers et des présentations sur la réduction des déchets et le zéro déchet, en collaboration avec les autres membres de l'équipe.

Autres tâches :

- Soutenir l'équipe permanente dans le développement de nouveaux projets (formations dans les écoles, agriculture urbaine, mobilisation, etc.)
- Rédaction d'article de blogue sur divers sujets environnement ;
- Effectuer tout travail connexe confié par la direction et mener à bien les dossiers qui lui sont attribués.

PROFIL RECHERCHE :

- Diplôme d'étude collégiale ou universitaire en environnement, géographie, urbanisme ou autres domaines connexes ;
- Permis de conduire obligatoire.
- Expérience en service à la clientèle et en vente ;
- Excellente connaissance en environnement et ses valeurs (zéro déchet, écoresponsable, réduction à la source)
- Excellence maîtrise du français autant à l'écrit qu'à l'oral.
La connaissance de l'anglais, l'italien ou le créole est un atout ;
- Autonomie, initiative, créativité, entregent, habilité de communication, sens des responsabilités, capacité à gérer plusieurs dossiers à la fois, etc.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Type d'emploi : Permanent
- Horaire de 35 heures par semaine (du **Mardi au Samedi en été**)
- Salaire horaire selon l'échelle salariale de l'organisme
- Entrée en poste prévue : 26 novembre 2018

Les candidats-es intéressés-ées doivent faire parvenir une lettre de présentation et leur curriculum vitae par courriel à Direction@ecopap.ca. Seuls les candidats-es retenus-es pour l'entrevue de sélection seront contactés-ées, par téléphone ou courriel.